



Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь
Установа адукацыі
«Гродзенскі дзяржаўны ўніверсітэт імя Янкі Купалы»
(ГрДУ імя Янкі Купалы)

Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь
Учреждение образования
«Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»
(ГрГУ им. Янки Купалы)

ЗАГАД

ПРИКАЗ

28.08.2020 № *694*

г. Гродна

г. Гродно

Об утверждении Порядка проектирования и реализации образовательных программ высшего образования в дистанционной форме

С целью регламентации проектирования и реализации образовательных программ высшего образования в дистанционной форме в учреждении образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проектирования и реализации образовательных программ высшего образования в дистанционной форме в учреждении образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (прилагается).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Г.А. Гачко.

Ректор университета

И.Ф. Китурко

ПОРЯДОК

проектирования и реализации образовательных программ
высшего образования в дистанционной форме в учреждении образования
«Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании; Порядком разработки и утверждения учебных планов для реализации содержания образовательных программ высшего образования I ступени, утверждённым Министром образования Республики Беларусь 27.05.2019; Порядком разработки и утверждения учебных планов и индивидуальных планов работы магистрантов для реализации содержания образовательных программ высшего образования II ступени, утверждённым Министром образования Республики Беларусь 03.12.2018; Методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы студентов (курсантов, слушателей), утверждёнными Министром образования Республики Беларусь от 18.11.2019; Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования, утверждёнными Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 29.05.2012 № 53; Специфическими санитарно-эпидемиологическими требованиями к содержанию и эксплуатации учреждения образования, утверждёнными Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 07.08.2019 № 525, а также локальными правовыми актами учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (далее – университет).

1.2. Настоящий Порядок регламентирует проектирование и реализацию в университете образовательных программ высшего образования при получении образования в дистанционной форме.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие термины:

1.3.1. дистанционная форма получения образования – вид заочной формы получения образования, когда получение образования осуществляется преимущественно с использованием информационно-коммуникационных технологий (далее – ИКТ);

1.3.2. онлайн – способ синхронного взаимодействия участников образовательного процесса в режиме реального времени посредством ИКТ;

1.3.3. оффлайн – способ асинхронного взаимодействия участников образовательного процесса посредством ИКТ;

1.3.4. образовательный портал – сетевая образовательная платформа, созданная в университете на базе системы электронного обучения Moodle, которая обеспечивает интерактивное взаимодействие участников

образовательного процесса, управление образовательным процессом и оценивание его результатов;

1.3.5. учебное занятие – лекция, лабораторное занятие, практическое занятие, семинарское занятие;

1.3.6. вебинар – образовательное или научное мероприятие, которое проводится в режиме онлайн;

1.3.7. самостоятельная работа – освоение содержания образовательной программы преимущественно самостоятельно вне аудитории с использованием различных средств обучения и источников информации;

1.3.8. управляемая самостоятельная работа (далее – УСР) – вид самостоятельной работы обучающихся, выполняемой по заданию преподавателя, при методическом руководстве и контроле со стороны преподавателя.

2. Разработка учебно-программной документации

2.1. Учебный план для получения высшего образования в дистанционной форме разрабатывается на основании учебного плана для получения высшего образования в дневной форме по соответствующей образовательной программе.

2.2. В учебном плане сохраняются перечень учебных дисциплин, практик, видов текущей и итоговой аттестации, а также общее количество академических часов, отводимых на изучение каждой дисциплины, и зачётных единиц по всем видам учебной деятельности.

Исключаются учебная дисциплина «Физическая культура» и другие учебные дисциплины цикла «Дополнительные виды обучения», не предусмотренные образовательным стандартом. Допускается исключение факультативных дисциплин.

2.3. Аудиторные занятия студентов дистанционной формы получения высшего образования могут составлять менее 22-26 % от количества аудиторных часов дневной формы получения высшего образования либо отсутствовать при условии обеспечения формирования совокупности определённых учебным планом компетенций на основе использования ИКТ.

2.4. В графике учебного процесса указываются периоды учебной деятельности студентов: теоретическое обучение в межсессионный период, лабораторно-экзаменационные сессии, учебные и производственные практики, дипломное проектирование и итоговая аттестация.

2.5. В учебно-методической карте учебной дисциплины занятия, которые планируется проводить в межсессионный период, определяются в форме вебинара или УСР, а самостоятельная работа отражается с указанием раздела, темы, отводимого на неё времени и мероприятия промежуточного контроля.

2.6. При нормировании учебной нагрузки преподавателя для контроля за самостоятельной работой студентов определяется до 10 % от общего количества часов самостоятельной работы в соответствии с учебным планом из расчета 2 часа на одно мероприятие промежуточного контроля.

2.7. Электронный учебно-методический комплекс учебной дисциплины размещается на образовательном портале до начала семестра, в котором она будет изучаться.

3. Организация учебного процесса

3.1. В межсессионный период проводятся учебные занятия, для которых не требуется специальное оборудование или программное обеспечение, с использованием ресурсов образовательного портала и других платформ в режиме оффлайн или онлайн.

3.2. Межсессионные занятия включаются в расписание учебных занятий преимущественно в вечернее время с указанием формата (вебинар, УСР) и платформы, на которой они проводятся. Расписание составляется до начала семестра. Суммарный объем учебных занятий, как правило, не может превышать 10 часов в неделю.

3.3. Во время лабораторно-экзаменационной сессии проводятся учебные занятия, для которых требуется специальное оборудование или программное обеспечение, контрольные работы, консультации, а также мероприятия текущей аттестации при личном участии студентов в объеме не более 10 аудиторных часов в день. Допускается совмещение в один день учебных занятий и одного из видов текущей аттестации. В случае отсутствия учебных занятий допускается проведение в один день не более одного экзамена и одного зачёта или не более двух зачётов.

3.4. Организация учебных и производственных практик, дипломного проектирования и итоговой аттестации осуществляется в традиционной для заочного обучения форме.