

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной профсоюзной организации обучающихся учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»

М.Г. Колесник
2023

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»

И.Ф. Китурко
2023

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка для обучающихся учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (далее – Правила) разработаны на основании Кодекса Республики Беларусь об образовании, Устава учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (далее – Университет), Корпоративного кодекса Университета, иных нормативных правовых актов Республики Беларусь.

2. Настоящие Правила содержат перечень прав и обязанностей обучающихся, их ответственность, определяют принципы совместной деятельности обучающихся и других участников образовательного процесса, которых должны объединять взаимопонимание, доброжелательность и уважение друг к другу, взаимная ответственность и сотрудничество.

3. Внутренний распорядок – это режим и порядок осуществления учебной, воспитательной, научно-исследовательской и других видов деятельности, реализуемых в образовательном процессе обучающимися под руководством и контролем профессорско-преподавательского состава и администрации Университета.

4. Настоящие Правила обязательны для исполнения обучающимися Университета всех форм получения образования.

5. К числу обучающихся, на которых распространяется действие настоящих Правил, относятся слушатели, студенты, курсанты, магистранты, аспиранты, докторанты, соискатели, стажеры, учащиеся, зачисленные в установленном порядке приказом ректора (иного уполномоченного лица) в Университет для получения образования.

6. Уполномоченными должностными лицами Университета при применении настоящих Правил являются ректор, проректоры, деканы (начальник) факультетов, руководители структурных подразделений (их

заместители), которые имеют право принимать самостоятельные решения в пределах их компетенции.

7. Правила для ознакомления с ними размещаются на информационных стендах факультетов и общежитий на видном месте, на сайте локальной компьютерной сети Университета и дополнительно доводятся до сведения обучающихся посредством размещения в личном кабинете обучающегося на образовательном портале Университета.

ГЛАВА 2.

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

8. Организация образовательного процесса в Университете регламентируется Кодексом Республики Беларусь об образовании, учебно-программной документацией и иными нормативными правовыми актами.

9. Основной формой организации учебного процесса в Университете является учебное занятие. Основными видами учебных занятий в Университете являются лекции, семинарские, практические, лабораторные занятия.

В аудиториях университета на учебных занятиях могут находиться только обучающиеся, педагогические работники университета, уполномоченные должностные лица университета (иные работники университета). Законные представители несовершеннолетних обучающихся имеют право присутствовать на учебных занятиях только с согласия декана факультета.

10. Начало учебного года устанавливается с 1 сентября, окончание – 31 августа, если иное не установлено учебным планом.

11. В Университете установлена шестидневная учебная неделя.

12. Учебный год в Университете делится, как правило, на два семестра, каждый из которых заканчивается экзаменационной сессией.

13. Получение образования сопровождается промежуточной, текущей и итоговой аттестацией.

Формы промежуточной, текущей и итоговой аттестации определяются нормативными правовыми актами Республики Беларусь.

14. Учебные занятия, промежуточная, текущая и итоговая аттестации проводятся в Университете в соответствии с расписанием, составленным на основании учебных планов.

15. Общая продолжительность учебных занятий определяется учебно-программной документацией образовательных программ высшего образования.

16. Продолжительность учебного занятия (занятия) составляет один академический (учебный) час. Продолжительность академического (учебного) часа составляет 40 минут.

Аудиторное занятие включает два совмещенных учебных занятия (занятия) по одной учебной дисциплине (одному учебному предмету).

Между учебными занятиями устанавливается перерыв 5 минут, между аудиторными занятиями – не менее 10 минут, а для организации питания – не менее 20 минут.

17. Начало и окончание каждого учебного занятия проходит в строгом соответствии с расписанием.

18. Расписание учебных занятий составляется, как правило, на полный семестр. Расписание подлежит обязательному согласованию с профсоюзным бюро студентов факультета и утверждается деканом факультета.

19. Расписание занятий доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 1 день до начала занятий. В расписании занятий также указываются зачеты, не вынесенные на экзаменационную сессию.

20. Учебные занятия проводятся в соответствии с учебно-программной документацией и организуются в составе потоков, групп (подгрупп) в соответствии с учебным расписанием. Дополнительно проводятся факультативные занятия.

21. Количественный состав групп определяется нормативными правовыми актами.

22. В целях контроля, сопровождения, координации вопросов обучения, воспитания приказом ректора (уполномоченного проректора) назначается куратор учебной группы, который осуществляет свою деятельность на основании локальных правовых актов Университета.

23. В каждой группе обучающихся приказом (распоряжением) проректора по учебной работе из наиболее успевающих, дисциплинированных, обладающих организаторскими способностями и лидерскими качествами лиц назначается староста.

Староста группы подчиняется непосредственно декану факультета (его заместителю), куратору группы, специалисту, который обеспечивает учебный процесс группы, преподавателям во время занятий и доводит до своей группы все их распоряжения и указания.

Распоряжения старосты в пределах его функций обязательны для всех обучающихся группы.

За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей староста приказом проректора по учебной работе на основании представления декана факультета может быть освобожден от выполнения этих обязанностей. При принятии такого решения, а также при назначении нового старосты учитывается мнение учебной группы.

24. Учебные занятия проводятся в две смены с равномерным распределением обучающихся по сменам.

Начало занятий:

первая смена – 08.30 часов;

вторая смена – 13.30 часов.

25. О начале учебного занятия и о его окончании обучающиеся извещаются звонками.

26. В каждой учебной группе ведется журнал посещаемости установленной формы, который хранится в деканате факультета, ежедневно

перед началом занятий выдается старосте и после окончания занятий сдается им в деканат. Староста отмечает отсутствующих на каждой занятии, преподаватель проверяет правильность отметок старосты и вносит другие предусмотренные формой журнала записи по учебному занятию.

Надлежащее оформление журнала проверяется специалистом, обеспечивающим учебный процесс группы. Ведение журнала контролируется деканом (его заместителем).

27. В случае неявки на учебные занятия обучающийся должен незамедлительно информировать деканат факультета о причинах неявки на учебные занятия и в первый день явки представить в деканат факультета, куратору группы сведения (документы) о причинах отсутствия.

28. Уважительность причин пропуска учебных занятий оценивает декан факультета при предоставлении соответствующих документов. Непредставление документов, подтверждающих уважительность пропуска учебного занятия (опоздания, ухода до его окончания), расценивается как отсутствие уважительных причин.

29. По заявлению обучающегося декан (его заместитель) с учетом успеваемости и конкретных уважительных обстоятельств имеет право разрешить ему не присутствовать на занятиях в определенные дни.

30. Опоздание, неявка на занятие, преждевременный уход с занятия без уважительных причин расцениваются как нарушение дисциплины.

31. Обучающиеся имеют право на посещение мероприятий, которые проводятся в Университете и не предусмотрены учебным планом, но включены в план воспитательной работы Университета, планы работы факультетов, структурных подразделений, координирующих и организующих проведение в Университете мероприятий идеологического и воспитательного характера.

К числу таких мероприятий относятся:

- культурно-зрелищные мероприятия;
- культурные мероприятия;
- спортивные мероприятия;
- физкультурно-оздоровительные мероприятия;
- спортивно-массовые мероприятия;
- туристические мероприятия;
- воспитательные мероприятия;
- общественно-политические мероприятия.

32. Формы проведения мероприятий определяют лица, ответственные за их проведение, и (или) проректор по воспитательной работе.

33. Мероприятия проводятся в соответствии с Программой непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи, Стратегии университета в целях:

удовлетворения познавательных интересов обучающихся, выходящих за рамки учебных дисциплин;

личностного становления, формирования общих и профессиональных компетенций будущих специалистов, их гражданской позиции, мировоззрения и социальной активности;

организации активного отдыха обучающихся и создания условий для наиболее полного раскрытия их творческого потенциала;

развития и сохранения традиций Университета.

34. Мероприятия включаются в план работы Университета на текущий год, который утверждает ректор Университета.

35. В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных в план работы, следует получить письменное разрешение проректора по воспитательной работе на их проведение.

36. На мероприятии обязательно присутствие кураторов, чьи группы принимают в нем участие, и (или) работников Университета, назначенных ответственными на основании соответствующего приказа или распоряжения.

37. Процедура проведения конкретного мероприятия регламентируется Положением о мероприятии и/или приказом (распоряжением) о его проведении и участии в нем обучающихся.

ГЛАВА 3.

ОСНОВНЫЕ ПРАВА И СОЦИАЛЬНЫЕ ГАРАНТИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

38. Обучающиеся Университета имеют право на:

38.1. получение образования в соответствии с образовательными программами;

38.2. одновременное освоение содержания нескольких образовательных программ основного образования в случаях, предусмотренных актами законодательства;

38.3. перевод в другое учреждение образования в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Беларусь;

38.4. перевод для получения образования по другой специальности, в том числе при наличии медицинских противопоказаний к работе по получаемой специальности, присваиваемой квалификации, в другой форме получения высшего образования в порядке, устанавливаемом законодательством Республики Беларусь и локальными правовыми актами Университета;

38.5. восстановление для продолжения получения высшего образования, научно-ориентированного образования, в случаях и порядке, установленных Кодексом Республики Беларусь об образовании и локальными правовыми актами Университета;

38.6. обучение и воспитание в соответствии с законодательством Республики Беларусь в пределах содержания образовательной программы по индивидуальному учебному плану, индивидуальной учебной программе в случаях, предусмотренных законодательством;

38.7. создание специальных условий для получения образования с учетом особенностей их психофизического развития;

38.8. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время образовательного процесса;

38.9. пользование учебниками и учебными пособиями;

38.10. обеспечение стипендией и другими денежными выплатами;

38.11. обеспечение местом для проживания в порядке, определяемом действующим законодательством и локальными правовыми актами Университета;

38.12. частичное возмещение расходов по найму жилого помещения (его части) в случаях, предусмотренных законодательством;

38.13. отпуска, каникулы, каникулярные отпуска;

38.14. бесплатное пользование библиотекой, физкультурно-спортивными сооружениями, учебной, производственной, научной базой Университета;

38.15. получение социально-педагогической и психологической помощи со стороны специалистов Университета;

38.16. поощрение за успехи в учебной, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности, участие в физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых, спортивных мероприятиях, а также в образовательных мероприятиях;

38.17. участие в управлении Университетом (избирать и быть избранными в установленном порядке в состав коллегиальных органов Университета);

38.18. участие в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, симпозиумах, конгрессах, семинарах, праздниках и других образовательных и иных мероприятиях, спортивно-массовых мероприятиях, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной, культурной деятельности;

38.19. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, учредительным документом, информацией о наличии лицензии на образовательную деятельность, сертификатами о государственной аккредитации, настоящими Правилами, правилами внутреннего распорядка в общежитиях, иными локальными правовыми актами, содержащими права и обязанности обучающихся, а также с учебно-программной документацией Университета;

38.20. участие в профессиональных союзах, молодежных и иных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству;

38.21. обращение в комиссию по разрешению конфликта интересов педагогического работника в случае возникновения разногласий между участниками образовательных отношений;

38.22. получение платных услуг в сфере образования;

38.23. получение в установленном законодательством порядке образования по специальностям (направлениям специальностей, специализации) для Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований Республики Беларусь;

38.24. медицинскую помощь и оздоровление в порядке, установленном законодательством Республики Беларусь;

38.25. обжалование решений уполномоченных должностных лиц Университета в порядке, установленном законодательством;

- 38.26. досрочное прекращение образовательных отношений;
 38.27. иные права, установленные законодательством, Уставом Университета и другими локальными правовыми актами.

ГЛАВА 4. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

39. Обучающиеся Университета обязаны:

- 39.1. добросовестно и ответственно относиться к освоению содержания образовательных программ, программ воспитания;
- 39.2. заботиться о своем здоровье, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию, иметь опрятный внешний вид;
- 39.3. выполнять требования учредительных документов, настоящих Правил, правил внутреннего распорядка в общежитиях, иных локальных правовых актов Университета;
- 39.4. уважать честь и достоинство других участников образовательного процесса;
- 39.5. не допускать действий, препятствующих другим участникам образовательного процесса исполнять их обязанности и реализовывать их права в сфере образования;
- 39.6. бережно относиться к имуществу Университета;
- 39.7. соблюдать Корпоративный кодекс Университета, руководствоваться в поведении (в том числе вне Университета) общепризнанными нормами морали, соблюдать общепринятые нормы поведения в общественных местах;
- 39.8. при входе в аудиторию педагогических работников, уполномоченных должностных лиц Университета приветствовать их стоя;
- 39.9. входить в аудиторию после начала занятий и прихода преподавателя только с согласия преподавателя;
- 39.10. не совершать правонарушений, создающих условия для коррупции, или коррупционных правонарушений;
- 39.11. не совершать, в том числе вне Университета, противоправных действий (бездействий), за которые законодательством предусмотрена административная или уголовная ответственность;
- 39.12. соблюдать правила техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенические требования в учебных аудиториях, корпусах, общежитиях и на территории Университета;
- 39.13. соблюдать действующий в Университете пропускной режим, в том числе электронный с использованием системы контроля и учета доступа (далее – СКУД). Данные СКУД используются Университетом с целью контроля над дисциплиной и могут являться доказательствами нарушения внутреннего распорядка;
- 39.14. не совершать противозаконных действий (использование, распространение, передача) с персональными данными участников образовательного процесса;

39.15. посещать все учебные занятия согласно расписанию, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами;

39.16. проявлять добросовестность при прохождении всех видов аттестации и контроля знаний, в том числе не допускать:

39.16.1. использования на экзаменах, зачетах, иных формах аттестации и контроля знаний учебных и других информационных материалов без разрешения преподавателя;

39.16.2. представления к контролю (защите, оценке) контрольных, курсовых, дипломных и иных работ, проектов, магистерских диссертаций, авторство которых не принадлежит обучающемуся;

39.16.3. применения на экзаменах, зачетах, иных аттестационных мероприятиях и контроле знаний технических средств связи, использования иных способов для несанкционированного получения информации по существу выполняемого обучающимся задания или с целью введения экзаменатора в заблуждение относительно личности аттестуемого обучающегося;

39.17. обеспечить сохранность и бережное отношение к документам, содержащим личную информацию (студенческому билету, зачетной книжке, читательскому билету и т.п.), в случае их утери незамедлительно сообщать об этом уполномоченному лицу на факультете;

39.18. соблюдать и поддерживать надлежащую чистоту и порядок в учебных аудиториях, корпусах и на территории Университета;

39.19. возмещать причиненный Университету материальный ущерб в установленном порядке;

39.20. бережно и экономно относиться к потреблению топливно-энергетических ресурсов (электрическая и тепловая энергия, вода) в корпусах и общежитиях Университета;

39.21. не выносить без разрешения руководства Университета предметы и оборудование из лабораторий, учебных и других помещений Университета;

39.22. выполнять приказы и распоряжения (в том числе устные) ректора, проректоров, распоряжения (в том числе устные) декана факультета (его заместителей), распоряжения и указания (в том числе устные) иных должностных лиц Университета, указания старосты группы;

39.23. соблюдать во время прохождения практики (стажировки) требования, установленные для работников соответствующих организаций, в том числе по охране труда и технике безопасности;

39.24. выполнять финансовые и иные обязательства, предусмотренные заключенными договорами гражданско-правового характера;

39.25. принимать участие в общественной деятельности Университета;

39.26. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь, локальными правовыми актами Университета, заключенными договорами о подготовке специалиста с высшим образованием, о подготовке научного работника высшей

квалификации, об оказании услуг при реализации образовательных программ на платной основе, иными договорами в сфере обучения.

40. Неисполнением или ненадлежащим исполнением обязанностей обучающегося, возложенных на него актами законодательства, учредительными документами и иными локальными правовыми актами Университета, признаются:

40.1. опоздание или неявка без уважительных причин на учебные занятия, занятия, производственное обучение, практику, стажировку, иные формы организации образовательного процесса;

40.2. нарушение дисциплины;

40.3. несоблюдение в период прохождения производственного обучения, практики, стажировки режима рабочего времени, определенного правилами внутреннего трудового распорядка соответствующей организации;

40.4. неисполнение без уважительных причин требований педагогического работника, основанных на акте законодательства, учредительном документе или ином локальном правовом акте Университета;

40.5. оскорбление участников образовательного процесса, использование в речи грубых и некорректных выражений;

40.6. совершение действий, наносящих вред имиджу (репутации) Университета;

40.7. несоблюдение (нарушение) требований законодательства о здравоохранении, пожарной безопасности;

40.8. использование имущества Университета не по назначению, порча капитальных строений (зданий, сооружений), оборудования или иного имущества Университета;

40.9. распитие алкогольных, слабоалкогольных напитков, спиртосодержащих напитков, пива, потребление, хранение, распространение наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических либо других одурманивающих веществ (в том числе спайса) в помещениях и на территориях, занимаемых Университетом, а также появление в указанных местах в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

40.10. курение (потребление) табачных изделий, использование электронных систем курения, систем для потребления табака, кальянов в помещениях и на территориях, занимаемых Университетом (кроме специально созданных мест);

40.11. неисполнение требований настоящих Правил.

41. В зданиях, помещениях, учебных аудиториях, общежитиях и в иных местах, а также на прилегающей к Университету территории запрещается:

41.1. приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие (финские ножи, кинжалы, ножи, шашки, сабли, стилеты, кастеты, кортики и иные предметы, которые специально приспособлены, либо прямо предназначены для поражения живой цели), кроме случаев, когда имеется специальное

разрешение на ношение оружия в связи с выполнением служебных обязанностей;

41.2. приносить и (или) хранить алкогольные, слабоалкогольные напитки, спиртосодержащие напитки, пиво;

41.3. играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (за исключением проведения в установленном порядке организованных спортивных, спортивно-массовых, физкультурно-оздоровительных мероприятий) и другие азартные игры;

41.4. приносить, наносить, расклеивать и вывешивать на стенах, аудиторных столах и в других местах какие-либо рисунки, наклейки, фотографии, объявления и иную печатную или рукописную продукцию, а также агитационные материалы социальной, политической и религиозной направленностей без разрешения уполномоченных должностных лиц Университета;

41.5. кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех по осуществлению учебного процесса;

41.6. прерывать учебные занятия, сокращать их продолжительность, определенную расписанием, а также входить и выходить из аудитории во время их проведения без согласия преподавателя. Телефоны мобильной связи и иные персональные средства связи участников образовательного процесса должны быть настроены на режим «Без звука» (за исключением случаев необходимости их использования для реализации образовательных целей);

41.7. находиться в учебных аудиториях и лабораториях во время, не установленное расписанием учебных занятий своей группы, графиком работы объединений по интересам и сроками подготовки и проведения воспитательных мероприятий, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ, организации образовательного процесса по специальному разрешению уполномоченных должностных лиц Университета);

41.8. перемещать из помещения в помещение без разрешения уполномоченных должностных лиц или материально-ответственных лиц Университета мебель, оборудование и другие материальные ценности;

41.9. осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории Университета вне специально отведенных для этих целей мест;

41.10. перемещать (переносить, катить) велосипеды, передвигаться на велосипедах, роликовых коньках, скейтбордах, снейкбордах, гироскутерах и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения в помещениях Университета;

41.11. осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории Университета без разрешения уполномоченных должностных лиц Университета, в том числе без согласия лица, в отношении которого проводится съемка, если она не осуществляется с целью документирования противоправных действий;

41.12. осуществлять торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., рекламировать, изучать спрос на продукцию и услуги, оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись и т.п.) за исключением проведения воспитательных мероприятий, предполагающих выполнение данных видов деятельности с согласия уполномоченных должностных лиц Университета;

41.13. загораживать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;

41.14. организовывать и проводить, а также участвовать и принуждать к участию в собраниях, митингах, уличных шествиях, демонстрациях, забастовках, пикетированиях и иных массовых мероприятиях, в том числе социальной, политической и религиозной направленностей, несогласованных с руководством Университета. В случае организации мероприятия, его организаторы за один месяц до даты проведения мероприятия должны подать на имя ректора письменное обращение с просьбой о проведении мероприятия.

42. Обучающимся запрещается:

42.1. передавать иным обучающимся, посторонним лицам документы, содержащие личную информацию обучающегося (студенческий билет, зачетная книжка, читательский билет и т.п.);

42.2. использовать незарегистрированную в установленном порядке или запрещенную символику;

42.3. осуществлять незаконные действия по отношению к государственным символам Республики Беларусь, символам Университета;

42.4. использовать ресурсы сети Интернет (социальные сети, электронная почта, мессенджеры, сайты, чаты и другие), ресурсы локальной вычислительной сети Университета, а также информационные стенды и мониторы Университета для размещения, распространения или хранения материалов, содержание и направленность которых носит деструктивный, вредоносный, угрожающий, клеветнический, непристойный характер, материалов, способствующих разжиганию социальной, межконфессиональной, национальной и иной розни, содержащих политическую агитацию, пропаганду нетрадиционных семейных отношений или ЛГБТ-тематики, подстрекающих (призывающих) к насилию, к совершению антигосударственной и иной противоправной деятельности, а также оскорбляющих честь и достоинство других лиц;

42.5. осуществлять подписку (размещать ссылки на подписку) на интернет-ресурсы, группы (сообщества) в социальных сетях, мессенджерах и видеохостингах, включенные в республиканский список экстремистских материалов;

42.6. распространять, публиковать и (или) передавать для публикации физическим и (или) юридическим лицам, не связанным с деятельностью Университета, без согласования с руководством Университета материалы и сведения, касающиеся Университета, в том числе путем размещения публичных комментариев и фотографий и иных материалов в отношении Университета и (или) его работников на интернет-ресурсах, а также

посредством приложений и мессенджеров, если иное не предусмотрено локальными правовыми актами Университета;

42.7. распространять вредоносное программное обеспечение в локальных сетях Университета и сети Интернет;

42.8. выступать от имени Университета, в том числе при взаимодействии со средствами массовой информации, посредством ресурсов сети Интернет, использовать логотип, товарный знак или любую другую атрибутику Университета, элементы корпоративного гардероба, а также иные элементы, указывающие на принадлежность к Университету либо позволяющие их идентифицировать в качестве представителей Университета без согласия руководства Университета;

42.9. совершать действия, за которые законодательством предусмотрена административная либо уголовная ответственность, действия, оскорбляющие человеческое достоинство или препятствующие другим членам коллектива выполнять свои обязанности, а также действия, наносящие материальный и иной ущерб Университету;

42.10. совершать иное противоправное действие (бездействие).

ГЛАВА 5.

ПООЩРЕНИЯ ЗА УСПЕХИ В УЧЕБЕ И ОБЩЕСТВЕННОЙ РАБОТЕ

43. К обучающимся Университета, достигшим высоких показателей в учебной, общественной, научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности, участие в культурно-массовых, физкультурно-оздоровительных, спортивно-массовых, спортивных мероприятиях, а также в образовательных мероприятиях применяются следующие меры поощрения:

объявление благодарности;

награждение грамотой Университета;

назначение именных стипендий;

назначение персональных стипендий Совета Университета;

материальное поощрение;

награждение ценным подарком;

занесение фотографии обучающегося на Доску почета обучающегося «Ими гордится университет»;

направление благодарственного письма родителям обучающегося, в том числе по месту их работы.

Указанные в настоящем пункте моральные и материальные меры поощрения могут сочетаться.

44. Порядок применения иных поощрений регулируется локальными правовыми актами Университета.

45. Поощрение объявляется приказом ректора (иного уполномоченного лица) на основании решения комиссии по материальному стимулированию обучающихся по представлению деканов факультетов, руководителей структурных подразделений, общественных студенческих организаций и объединений.

Выписка из приказа о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

ГЛАВА 6.

ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

46. Основанием для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности является противоправное, виновное (умышленное или по неосторожности) неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него актами законодательства, учредительными документами и иными локальными правовыми актами Университета (далее – дисциплинарный проступок).

47. За совершение обучающимся дисциплинарного проступка устанавливается дисциплинарная ответственность, которая выражается в применении к нему мер воздействия (дисциплинарное взыскание, меры общественного воздействия). Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности регулируется Кодексом Республики Беларусь об образовании.

48. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

48.1. замечание;

48.2. выговор;

48.3. досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление).

49. Досрочное прекращение образовательных отношений (отчисление) как мера дисциплинарного взыскания применяется за:

49.1. отсутствие на учебных занятиях, занятиях (кроме случая отсутствия на учебных занятиях в связи с отбыванием административного взыскания в виде административного ареста) без уважительных причин более 72 академических часов в течение семестра;

49.2. непрерывное отсутствие на учебных занятиях, занятиях без уважительных причин более трех дней лица, осваивающего содержание одной из образовательных программ дополнительного образования взрослых;

49.3. неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин обязанностей обучающимся, имеющим неснятое (непогашенное) дисциплинарное взыскание.

50. За совершение дисциплинарного проступка, иного правонарушения к обучающемуся могут быть применены меры общественного воздействия:

50.1. проведение воспитательной (профилактической) беседы;

50.2. рассмотрение персонального дела на Совете по профилактике правонарушений среди обучающихся;

50.3. направление письма о противоправном поведении обучающегося законным представителям, в том числе по месту их работы;

50.4. направление письма о противоправном поведении обучающегося из числа иностранных граждан в посольство (консульство) страны, гражданином которой он является.

51. Право выбора меры воздействия принадлежит ректору (иному уполномоченному лицу). При выборе меры воздействия учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося.

52. Обучающийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, не обязан доказывать свою невиновность. Неустранимые сомнения в виновности обучающегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, толкуются в его пользу.

53. Обучающийся, привлекаемый к дисциплинарной ответственности, имеет право:

знакомиться со всеми материалами относительно совершенного дисциплинарного проступка, снимать копии с документов, подтверждающих факт совершения правонарушения;

давать пояснения и представлять доказательства либо отказаться от дачи пояснений;

быть заслушанным в ходе любого затрагивающего его интересы разбирательства, присутствовать на нем;

получить юридическую помощь в соответствии с актами законодательства;

ознакомиться с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания и получить его копию;

обжаловать приказ о применении меры дисциплинарного взыскания.

54. Поводами для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности могут служить сообщения местных исполнительных и распорядительных органов, правоохранительных органов, иных государственных органов и организаций, докладные записки педагогических и иных работников Университета, решения Совета по профилактике правонарушений среди обучающихся или иное письменное сообщение.

55. В течение двух календарных дней после обнаружения совершения обучающимся деяния, подпадающего под признаки дисциплинарного проступка, декан факультета (заместитель декана) обязан письменно уведомить одного из законных представителей несовершеннолетнего обучающегося и затребовать у обучающегося письменное объяснение.

56. Письменное объяснение представляется обучающимся в течение трех календарных дней после его истребования.

57. Непредставление обучающимся письменного объяснения, невозможность получения от него письменного объяснения оформляются актом, который подписывается тремя лицами из числа работников Университета и (или) обучающихся Университета, достигших возраста восемнадцати лет.

58. Отказ обучающегося дать объяснение в письменной форме, непредставление обучающимся письменного объяснения, невозможность получения от него письменного объяснения не препятствуют применению к нему меры дисциплинарного взыскания.

59. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

60. Решение о применении меры воздействия к обучающемуся принимается на основании материалов, содержащих фактические доказательства совершения им дисциплинарного проступка, а также с учетом формы вины обучающегося.

61. Ректор университета (иное уполномоченное лицо) вправе, а по инициативе обучающегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, законного представителя несовершеннолетнего обучающегося, привлекаемого к дисциплинарной ответственности, обязан до принятия решения о применении меры дисциплинарного взыскания заслушать объяснения обучающегося, его заявления, жалобы.

62. Обучающийся может быть привлечен к дисциплинарной ответственности не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка, не считая времени пребывания обучающегося на каникулах, в отпуске, отсутствия на учебных занятиях, занятиях, производственном обучении, практике, стажировке, иных формах организации образовательного процесса.

Днем обнаружения совершения обучающимся дисциплинарного проступка является день, когда о проступке стало известно либо должно было стать известно работнику Университета, обеспечивающему учебный процесс группы, или декану факультета (его заместителю).

63. Дисциплинарное взыскание к несовершеннолетнему обучающемуся может быть применено не ранее чем через семь календарных дней после направления письменного уведомления одному из его законных представителей.

64. Меры воздействия к обучающемуся не могут быть применены позднее шести месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка.

65. Докладная записка (представление), иной документ, являющийся основанием для привлечения обучающегося к дисциплинарной ответственности, передается через учебно-организационный отдел по управлению студенческим составом ректору (иному уполномоченному лицу) для принятия решения о привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности. К докладной записке (представлению) прилагаются документы, подтверждающие совершение обучающимся дисциплинарного проступка (докладная записка преподавателя, старосты и т.п.), объяснительная, истребованная от обучающегося (акт об отказе от дачи письменных объяснений), иные документы, подготовленные по результатам проверки.

Докладная записка (представление) согласовывается с председателем профсоюзного комитета обучающихся университета, юрисконсультom юридического отдела, иными работниками университета (при необходимости).

66. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания, иных мер воздействия (лишение права проживания в общежитии) к обучающемуся

оформляется приказом ректора (иного уполномоченного лица) Университета, в котором должны содержаться сведения об обучающемся, привлекаемом к дисциплинарной ответственности, о совершенном дисциплинарном проступке, форме вины (умысел или неосторожность), доказательства вины, указание меры воздействия.

67. Приказ ректора (иного уполномоченного лица) о дисциплинарном взыскании объявляется обучающемуся в деканате факультета под роспись в течение пяти календарных дней со дня его издания. В случае применения дисциплинарного взыскания к несовершеннолетнему обучающемуся для ознакомления с приказом о дисциплинарном взыскании также приглашается один из его законных представителей.

Отказ обучающегося от ознакомления с приказом или невозможность ознакомления с приказом о применении меры дисциплинарного взыскания оформляется актом, который подписывается тремя лицами из числа работников Университета и (или) обучающихся Университета, достигших возраста восемнадцати лет.

Копии акта и приказа о применении меры дисциплинарного взыскания (выписки из приказа) в течение пяти календарных дней со дня составления акта направляются учебно-организационным отделом по управлению студенческим составом законному представителю несовершеннолетнего обучающегося.

68. В срок, установленный для объявления приказа о применении меры воздействия, не входит время пребывания обучающегося на каникулах, в отпуске, отсутствия на учебных занятиях, занятиях, производственном обучении, практике, стажировке, иных формах организации образовательного процесса.

69. Обучающийся, не ознакомленный с приказом о дисциплинарном взыскании, считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

70. Сведения о применении меры дисциплинарного взыскания заносятся в личное дело обучающегося.

71. Приказ о привлечении к дисциплинарной ответственности размещается в личном кабинете обучающегося на образовательном портале Университета.

72. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся может быть обжаловано обучающимся (лицом, отчисленным из Университета, законным представителем несовершеннолетнего обучающегося, законным представителем несовершеннолетнего лица, отчисленного из Университета) в Министерство образования Республики Беларусь в течение одного месяца после применения меры дисциплинарного взыскания. Решение о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся после обжалования в Министерство образования Республики Беларусь может быть обжаловано в суд.

73. Обучающийся считается не привлекавшимся к дисциплинарной ответственности со дня применения меры дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора, если в течение одного года со дня применения к нему

меры дисциплинарного взыскания он не будет повторно привлечен к дисциплинарной ответственности. При этом дисциплинарное взыскание со дня применения меры дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора погашается автоматически без издания приказа.

74. Ректор Университета (иное уполномоченное лицо) имеет право снять дисциплинарное взыскание в виде замечания или выговора досрочно до истечения года по собственной инициативе, по ходатайству начальника Управления воспитательной работы с молодежью, декана факультета, Совета профилактики правонарушений университета, Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, профсоюзного комитета обучающихся Университета, органов соуправления Университета по согласованию с проректором по воспитательной работе, а также по обращению самого обучающегося.

75. Досрочное снятие дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора оформляется приказом ректора Университета (иного уполномоченного лица).

76. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности курсантов определяется иными нормативными правовыми актами.

Настоящие Правила внутреннего распорядка для обучающихся в учреждении образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» вступают в силу с 03 января 2024 года.

Правила внутреннего распорядка для обучающихся в учреждении образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы», утвержденные 15 ноября 2021 года, (с изменениями и дополнениями) утрачивают силу с 03 января 2024 года.