

УТВЕРЖДЕНО

Приказ ректора ГрГУ им. Янки Купалы

\_\_\_\_\_ И.Ф.Китурко

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_

## **Порядок разработки Комплексной программы развития специальности**

1. Комплексная программа развития специальности (далее – КПРС) – документ, определяющий стратегическое видение и развитие образовательной программы по специальности, направления ее совершенствования. КПРС как ключевой элемент внутренней системы оценки качества образовательных программ является основным документом для определения и принятия управленческих решений по проектированию и реализации потребностей заказчика, ресурсов обеспечения (организационно-педагогических, научно-методических, материально-технических), ориентированных на результат обучения.

2. Принципы разработки КПРС:

- актуальность и значимость (сопряжение сферы образования и сферы труда с учетом актуальных требований работодателей, должностных обязанностей и трендов развития отрасли);

- логика и последовательность изложения (соответствие мероприятий плана развития образовательной программы ее целям, задачам, содержанию, ожидаемым результатам и срокам);

- простота и ясность изложения;

- адаптивность (ежегодное обновление образовательных программ с целью непрерывной «настройки» на постоянно меняющиеся внешние требования);

- эффективность и обоснованность (соотношение планируемых ресурсов плана развития образовательной программы и ее ожидаемых результатов);

- реалистичность (наличие достижимых и измеримых количественных и качественных результатов при заявленных задачах);

- открытость (публичное представление на сайте университета);

- вовлеченность (участие всех участников образовательных отношений в проектировании и реализации КПРС).

3. Для разработки КПРС:

- проводится анализ потребности рынка образовательных услуг, трендов развития отрасли, рекомендаций заказчиков кадров, интересов

абитуриентов и их родителей, данных по удовлетворенности работодателей, ППС и обучающихся;

- определяются цели и стратегия развития образовательной программы по специальности;

- анализируются имеющиеся ресурсы и их достаточность для реализации образовательной программы по специальности;

- вырабатываются методы достижения и способы корректировки целей образовательной программы, а также эффективность этих методов.

4. Разработчиками КПРС являются заведующий выпускающей кафедрой, представители базовой организации, организации – заказчика кадров, профессорско-преподавательского состава, студентов, выпускников.

Представители базовой организации и председатель Координационного совета выступают экспертами КПРС.

Проект КПРС рассматривается на заседании выпускающей кафедры, на заседании совета факультета и заседании научно-методического совета.

5. КПРС утверждается ректором университета.

6. КПРС разрабатывается по каждой специальности общего, специального и углубленного высшего образования по форме согласно Приложению после получения разрешения Министерства образования Республики Беларусь на открытие подготовки по специальности и внесения изменений в Устав университета и лицензию на осуществление образовательной деятельности.

7. Период, на который разрабатывается КПРС, должен соответствовать сроку обучения по данной образовательной программе.

8. Структура КПРС:

1. Паспорт образовательной программы

1.1. Описание специальности

Основная информация о специальности, партнеры по реализации специальности, сетевая форма реализации, виды профессиональной деятельности, перечень возможных должностей.

1.2. Конкурентные преимущества

Уникальность образовательной программы на рынке региона, страны. Основные отличия образовательной программы от аналогичных программ, реализуемых в других учреждениях высшего образования.

1.3. Компетентностная модель выпускника

Комплексная интегрированная модель конечного результата образования по специальности, учитывающая требования к компетентности образовательного стандарта, лучшие практики и требования представителей рынка труда.

## 2. Каталог учебных дисциплин, модулей

Структурно-логическая схема образовательной программы (последовательность изучения учебных дисциплин, модулей).

Описание каждой учебной дисциплины, модуля содержит краткое содержание, формируемые компетенции, результаты обучения, семестр изучения учебной дисциплины, модуля, трудоемкость в зачетных единицах, количество аудиторных часов и часов самостоятельной работы, формы промежуточной аттестации.

## 3. План развития образовательной программы

### 3.1. Перечень мероприятий

Перечень мероприятий по развитию образовательной программы включает в себя подразделы по направлениям совершенствования деятельности:

- Учебный процесс;
- Кадровый потенциал;
- Научно-исследовательская и инновационная деятельность;
- Воспитательная деятельность;
- Сотрудничество;
- Инфраструктура и материально-техническая база;
- Развитие культуры обеспечения качества в рамках образовательной программы;
- Мероприятия по информированию общественности в рамках образовательной программы;
- Оценка рисков при реализации плана развития специальности.

В каждом подразделе приводится аналитическая информация по текущему состоянию дел и перечень мероприятий, включающий сроки исполнения и ответственных по обсуждаемому направлению. Реализация мероприятий планируется по семестрам обучения.

### 3.2. Целевые индикаторы

Мониторинг реализации образовательной программы осуществляется на основании анализа выполнения плановых значений показателей внутренней системы оценки качества образовательных программ.

9. Деканом и заведующим выпускающей кафедрой проводится ежегодный мониторинг реализации КИРС с обсуждением на заседаниях

кафедры и совета факультета. При необходимости в КПРС вносятся изменения на основании результатов оценки эффективности реализации КПРС. При внесении изменений в КПРС утверждается новая редакция КПРС с информированием всех заинтересованных сторон.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор учреждения образования  
«Гродненский государственный  
университет имени Янки Купалы»

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## КОМПЛЕКСНАЯ ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

\_\_\_\_\_ *код и наименование специальности*

образовательной программы \_\_\_\_\_  
*бакалавриата, магистратуры, непрерывной образовательной программы*

на \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ гг.

в учреждении образования «Гродненский государственный университет  
имени Янки Купалы»

Гродно 20\_\_

Комплексная программа развития специальности разработана:

И.О.Фамилия, заведующий кафедрой;

И.О.Фамилия, преподаватель кафедры;

И.О.Фамилия, заказчик(и) кадров;

И.О.Фамилия, выпускник, представитель Ассоциации выпускников;

И.О.Фамилия, студент 3 курса специальности;

Эксперты:

И.О.Фамилия, представитель(и) базовой организации

СОГЛАСОВАНО \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
подпись

И.О.Фамилия, председатель Координационного совета по подготовке кадров

СОГЛАСОВАНО \_\_\_\_\_ И.О.Фамилия  
подпись

## Раздел 1. Паспорт образовательной программы

### 1.1. Описание образовательной программы

Код и наименование специальности	
Квалификация, степень	
Образовательный стандарт	
Форма обучения, срок и объем (з.е.)	
Профилизация(и)	
Факультет	
Выпускающая кафедра	
Язык реализации	
Сетевая форма реализации	
Партнеры по реализации специальности	
Виды профессиональной деятельности (согласно ОС)	
Перечень возможных должностей	

### 1.2. Конкурентные преимущества образовательной программы

Определить уникальность образовательной программы на рынке региона, страны и зарубежья. Указать основные отличия образовательной программы от аналогичных программ, реализуемых в других учреждениях высшего образования.

### 1.3. Компетентностная модель выпускника

Комплексная интегрированная модель конечного результата образования по специальности, учитывающая требования к компетентности образовательного стандарта, лучшие практики и требования представителей рынка труда.



## Раздел 3. План развития образовательной программы

### 3.1. Перечень мероприятий по развитию образовательной программы

В начале каждого подраздела привести аналитическую информацию по текущему состоянию дел по обсуждаемому направлению.

#### 3.1.1. Учебный процесс

3.1.1.1. Провести анализ работы выпускающей кафедры по организации набора абитуриентов. Определить мероприятия в области профориентационной и маркетинговой деятельности, направленные на обеспечение набора абитуриентов бюджетной и платной форм обучения, увеличение цифр приема, разработку и распространение рекламно-информационных материалов

Таблица. Перечень мероприятий в области профориентационной и маркетинговой деятельности (отсортировать по дате).

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Ресурсы, источник финансирования	Отметка о выполнении
1.					
2.					
3.					

3.1.1.2. Провести анализ имеющихся учебно-методических материалов для обеспечения учебного процесса. Определить ответственных из числа ППС за разработку (модернизацию) электронных учебно-методических комплексов (включая фонды оценочных средств), и размещение их на образовательном портале по каждой дисциплине. Установить срок разработки не позднее 2-х месяцев до начала преподавания соответствующей дисциплины.

Таблица. План разработки (модернизации) электронных учебно-методических комплексов (отсортировать по дате).

№	Наименование дисциплины	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.				
2.				
3.				

3.1.1.3. Проанализировать реализуемые на выпускающей кафедре инновационные формы и методы преподавания, а также мероприятия, направленные на повышение и контроль качества учебного процесса (в т.ч. реализацию компетентного подхода, практико-ориентированности и др.). Запланировать реализацию мероприятий по указанным направлениям деятельности.

Таблица. План мероприятий по обеспечению качества учебного процесса (отсортировать по дате).

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Ресурсы, источник финансирования	Отметка о выполнении
1.					
2.					
3.					

3.1.1.4. Привести перечень мероприятий по развитию студентоцентрированных подходов к обучению, преподаванию и оценке успеваемости. Рассмотреть вопросы внимания к различным группам обучающихся, их адаптации к учебному процессу, предоставления индивидуальных траекторий обучения, развития механизмов поддержки обучающихся с целью достижения каждым обучающимся планируемых результатов обучения.

Таблица. Мероприятия по развитию студентоцентрированного обучения (отсортировать по дате).

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Ожидаемые результаты	Отметка о выполнении
4.					
5.					
6.					

### 3.1.2. Кадровый потенциал

Провести анализ кадрового обеспечения выпускающей кафедры, в т.ч. на предмет соответствия квалификации ППС читаемым дисциплинам. Определить мероприятия, направленные на повышение квалификации персонала, в т.ч. проведение стажировок ППС на базе работодателей, привлечение в качестве специалистов-практиков сотрудников профильных предприятий и организаций, подготовку научных кадров высшей квалификации и т.д.

Таблица. Перечень мероприятий по развитию кадрового потенциала (отсортировать по дате).

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Ресурсы, источник финансирования	Отметка о выполнении
1.					
2.					
3.					

### 3.1.3. Воспитательная деятельность в рамках формирования универсальных и профессиональных компетенций

3.1.3.1. Привести информацию об имеющихся заданиях, направленных на воспитание средствами учебных дисциплин.

Таблица. Перечень мероприятий по развитию воспитательной деятельности в рамках формирования универсальных и профессиональных компетенций (отсортировать по дате).

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Ресурсы, источник финансирования	Отметка о выполнении
1.					
2.					
3.					

### 3.1.4. Научно-исследовательская и инновационная деятельность

3.1.4.1. Привести информацию о текущем состоянии НИР и инновационных проектов, выполняемых на выпускающей кафедре и связанных с реализацией образовательной программы.

3.1.4.2. Описать мероприятия, направленные на:

- выполнение НИР, в т.ч. по заявкам предприятий и организаций и второй половины рабочего дня;
- увеличение доли ППС, имеющих публикации в научных изданиях с ненулевым импакт-фактором;
- повышение индекса цитируемости ППС, имеющих ученые степени и звания, по БД Scopus и Web of Science;
- увеличение доли ППС, вовлеченных в выполнение финансируемых НИР;
- вовлечение студентов в НИРС, проектную деятельность, стартап-движение;
- использование инфраструктуры научно-технологического парка ГрГУ.

Таблица. Перечень мероприятий по развитию НИИД (отсортировать по дате).

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Ресурсы, источник финансирования	Отметка о выполнении
4.					
5.					
6.					

### 3.1.5. Сотрудничество, в т.ч. международное

3.1.5.1. Привести информацию об имеющихся на момент написания программы партнерах

Таблица. Партнеры (имеющиеся).

№	Наименование организации	Направления сотрудничества
1.		
2.		
3.		

3.1.5.2. Привести информацию о планируемых к реализации мероприятиях по установлению (развитию) партнерских отношений, в т.ч. созданию филиалов кафедр и возможностью повышения количества часов практических занятий, преподаваемых на филиалах кафедр, открытых на производстве; заключению договоров на организацию практик, установлению договоренностей об организации учебного процесса, проведению экскурсий, стажировок ППС, выполнении НИР и т.д.

Таблица. Перечень мероприятий по развитию сотрудничества (отсортировать по дате).

№	Наименование мероприятия (с указанием организации - партнера)	Срок исполнения	Ответственный	Ресурсы, источник финансирования	Отметка о выполнении
1.					
2.					
3.					

### 3.1.6. Инфраструктура и материально-техническая база

Описать обеспеченность специальности учебными помещениями, оборудованием, библиотечными ресурсами, специализированным программным обеспечением, необходимым для изучения и формирования навыков пользования.

Таблица. Планируемые закупки (отсортировать по дате закупки)

№	Название дисциплины	Дата закупки	Предмет закупки	Стоимость, источник финансирования	Отметка о выполнении
1.					
2.					
3.					

### 3.1.7. Развитие культуры обеспечения качества в рамках образовательной программы

Привести перечень мероприятий по развитию культуры в области обеспечения качества и механизмов управления образовательной программой, включая мероприятия по регулярному пересмотру настоящего плана.

Таблица. Мероприятия по развитию системы обеспечения качества (отсортировать по дате)

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Ожидаемые результаты	Отметка о выполнении
1					
2					
3					

### 3.1.8. Мероприятия по информированию общественности в рамках образовательной программы

Привести перечень мероприятий, способствующих доведению до заинтересованных сторон достоверной, объективной, актуальной информации об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать: ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы; подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания; сведения о возможностях трудоустройства выпускников; информацию о сотрудничестве с партнерами; информацию об изменениях в образовательной программе и др. Уделить внимание развитию сайта факультета, кафедры, созданию и администрированию официальных групп в социальных сетях и др.

Таблица. Мероприятия по информированию общественности (отсортировать по дате)

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Ожидаемые результаты	Отметка о выполнении
1					
2					
3					

### 3.1.9. Оценка рисков при реализации плана развития специальности

Оценить возможные риски реализации программы и предложить мероприятия, направленные на их устранение (минимизацию).

№	Наименование возможных рисков	Мероприятия по устранению рисков
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

### 3.2. Целевые индикаторы

№ п/п	Предмет оценки качества образовательной программы	Показатель оценки	Планируемое значение показателя			
			2024	2025	2026	2027
<b>Оценка качества образовательной деятельности студентов и ее результатов</b>						
1	Промежуточные результаты теоретического и практического обучения	Средний балл промежуточной аттестации по учебным дисциплинам (модулям), курсовым работам (проектам), практикам				
2	Итоговые результаты	Доля дипломов с отличием, полученных на государственном экзамене и защите дипломной работы (проекта)				
		Доля обучающихся, успешно завершивших обучение по ОП, от общего количества обучающихся, зачисленных на обучение				
<b>Оценка качества образовательных программ (образовательная среда и НМО)</b>						
3	Практическая составляющая ОП	Доля учебных дисциплин, совместно реализованных с социальными партнерами				
4	Научно-методическое обеспечение ОП	Процент обеспеченности зарегистрированными ЭУМК/ЦУМК дисциплин учебного плана				
		Процент обеспеченности дисциплин учебного плана учебными изданиями с грифом				
<b>Кадровое обеспечение образовательной программы</b>						
5	Остепененность педагогических работников, реализующих ОП	Доля ППС, работающего на постоянной основе, обеспечивающего реализацию образовательной программы				

		Доля штатных работников из числа ППС, включая совместителей (работающих по трудовому договору), имеющих ученые и почетные степени и звания				
6	Педагогическое мастерство	Результаты рейтинга ППС по разделу «учебная деятельность»				
		Результаты рейтинга ППС по разделу «научно-исследовательская и инновационная деятельность»				
7	Востребованность ОП	Проходной балл на специальность (дневная форма за счет средств бюджета), проходной балл (дневная форма на платной основе)				
		Доля иностранных студентов, обучающихся на ОП (на 01.01.)				
8	Удовлетворенность студентов	Уровень удовлетворенности студентов				
9	Профессиональные качества преподавателя	Результаты опроса «Преподаватель глазами студентов»				
<b>Мониторинг профессиональных результатов и достижений выпускников</b>						
10	Закрепляемость молодых специалистов в профессии	Уровень закрепляемости молодых специалистов по специальности				

Согласовано

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Декан \_\_\_\_\_ факультета

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

Рекомендована к утверждению

Научно-методическим советом университета

Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Советом \_\_\_\_\_ факультета

Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Кафедрой \_\_\_\_\_

Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_ г.